

Standardy ochrony małoletnich

obowiązujące

w Szkole Podstawowej nr 70

im. St. Wyspiańskiego w Łodzi

wersja skrócona

Wymienione powyżej normy
są obowiązujące od dnia 18.06.2004.
Druk. 08.06.2004.

mgr Bogumiła Wachacz


DYREKTOR SZKOŁY

Wstęp

Zasadą obowiązującą wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej nr 70 w Łodzi im. St. Wyspiańskiego (zwanej dalej Szkołą) jest działanie na rzecz dobra dziecka/ucznia/wychowanka (zwanego dalej uczniem), w tym zapewnienie mu ochrony przed krzywdzeniem. Każdy pracownik jest zobowiązany przestrzegać prawa, przepisów wewnętrznych Szkoły, zasad i procedur określonych w niniejszym dokumencie, zgodnie ze swoimi kompetencjami. Niniejsze Standardy ochrony małoletnich przed krzywdzeniem określają procedury interwencji, zasady zapobiegania krzywdzeniu, a w sytuacji gdy do krzywdzenia doszło – określają zasady zmniejszania jego skutków. Standardy ochrony małoletnich są podane do wiadomości zarówno pracowników, rodziców/opiekunów uczniów oraz samych uczniów.

STANDARDY WPROWADZONE W SZKOLE:

§ 1

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między uczniami, a personelem

1) Pracownicy szkoły:

- szanują godność ucznia jako osoby, traktują go podmiotowo, starają się wspierać go i odpowiadać na jego indywidualne potrzeby, traktują uczniów w sposób sprawiedliwy bez względu na sprawność/niepełnosprawność oraz uwzględniając ich specyficzne potrzeby edukacyjne
- zgodnie ze swoimi kompetencjami - wychowują ucznia w duchu odpowiedzialności za własne czyny i ponoszenia konsekwencji dokonanych wyborów
- rozwijają kompetencje społeczne uczniów, w tym umiejętności funkcjonowania w grupie
- nie stosują przemocy wobec uczniów, w tym:
 - słownej/psychicznej, co obejmuje używanie wobec uczniów wulgarnych słów, wyzwisk, gestów; czynienie obraźliwych uwag, poniżanie, uwłaczanie, godności
 - fizycznej: co obejmuje np. uderzenie, kopnięcie, plucie, popychanie, wykręcanie rąk, rzucanie przedmiotami

- nie podejmują działań demoralizujących uczniów:
 - nie udostępniają uczniom treści erotycznych i pornograficznych,
 - nie nawiązują z uczniem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych
 - nie zachęcają do siegania po użytki - bez względu na ich formę,
- a ponadto:
 - pamiętają, że dotykanie ucznia powinno być uzasadnione np. względami bezpieczeństwa jego samego lub innych uczniów (w tym asekuracja podczas niektórych ćwiczeń), niesieniem pomocy, okazaniem troski, potrzebą pocieszenia, powitaniem, czy okazaniem zyczliwości

Uwaga:

- Przemoc to intencjonalne działanie lub zaniechanie jednej osoby wobec drugiej, które wykorzystując przewagę siły narusza prawa i dobry osobiste jednostki, powodując cierpienia i szkody.

2) Pracownicy korzystając z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu :

- nie nawiązują/utrzymują kontaktów z uczniami oraz ich rodzicami/opiekunami poprzez media społecznościowe;
 - nie ujawniają informacji wrażliwych dotyczących ucznia wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych dzieci; obejmuje to wizerunek ucznia, informacje o jego sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, zdrowotnej, opiekuńczej i prawnej itp.
- 3) Zasady dot. kontaktów uczniów, ich rodziców/opiekunów i innych osób ze szkołą:
- miejscem, w którym dochodzi do kontaktów nauczycieli z uczniami jest Szkoła, chyba że działania realizowane poza Szkołą odbywają się za wiedzą i zgodą Dyrektora
 - właściwą formą komunikacji nauczycieli z uczniami i/lub ich rodzicami/ opiekunami jest telefon służbowy, e-mail, dziennik elektroniczny, chyba, że zajdzie konieczność wyższa (szczególnie dot. zdrowia, życia, bezpieczeństwa) zwłaszcza podczas realizacji zadań statutowych Szkoły poza placówką;

- kontakt bezpośredni z nauczycielami jest możliwy:
 - w godzinach pracy Szkoły z wyłączeniem czasu lekcji i pełnienia dyżurów
 - po wcześniejszym umówieniu się poprzez dziennik elektroniczny lub telefon służbowy
 - w czasie konsultacji dla rodziców/opiekunów i zebrań
 - w czasie indywidualnych godzin dostępności n-la dla uczniów, rodziców/opiekunów (1 godzina tygodniowo) obowiązujących w danym roku
- rodzice/opiekunowie nie inicjują kontaktu z innymi uczniami w celach interwencyjnych

§2

Podejmowanie interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia i krzywdzenia

1. Osoba (pracownik, rodzic/opiekun, uczeń, inna osoba), która powieża podejrzenie o krzywdzeniu ucznia bądź zaobserwowała sytuację krzywdzenia - zgłasza wychowawcy/pedagogowi /psychologowi/ pedagogowi specjalnemu
2. Pedagog/ pedagog specjalny/ psycholog, w niektórych przypadkach Dyrektor w celu wyjaśnienia – rozmawia:
 - ze zgłaszającym fakt krzywdzenia ucznia,
 - z uczniem,
 - z niekrzywdzącym rodzicem (jeśli sprawa dot. przemocy domowej)
 - z podejrzany o krzywdzenieoraz sporządza notatkę służbową na podstawie rozmów

Uwaga:

W zależności od powagi sytuacji Szkoła podejmuje dalej stosowne kroki od zdyscyplinowania sprawy do przekazania sprawy do instytucji wspierających Szkołę w tym prokuratury, sądu czy też uruchamia procedurę „Niebieskie Karty”

§ 3

Udostępnianie Standardów

1. Udostępnianie i upowszechnianie standardów ochrony małoletnich wśród rodziców/opiekunów odbywa się poprzez informacje na pierwszym zebraniu dla rodziców w danym roku szkolnym o obowiązującym dokumencie (ewentualnie o wprowadzanych w nim zmianach) i miejscach/formach jego udostępnienia:
 - komunikaty na tablicach ogłoszeń w szkole
 - dziennik elektroniczny Librus (pełna treść dokumentu)
 - na stronie internetowej szkoły
 - w czytelni szkolnej;
2. Udostępnianie i upowszechnianie standardów ochrony małoletnich wśród uczniów odbywa się poprzez zapoznanie ich przez wychowawców w klasach 1-3 podczas zajęć, a w klasach 4-8 podczas godzin wychowawczych, a także w formach:
 - komunikatów na tablicach ogłoszeń w szkole
 - w czytelni szkolnej;Ww. również w wersji dostosowanej do wieku – skróconej/ słowno – graficznej.

§ 4

Bezpieczne relacje między małoletnimi

1. W Szkole kształtowane są postawy sprzyjające bezpiecznym i właściwym relacjom między uczniami, gdzie dobro, prawda i godność każdego człowieka są wartościami nadzewnętrznymi i winny się wyrażać w szukaniu pomocy, reagowaniu na krzywdę czy niebezpieczeństwo grożące innym dzieciom/uczniom, w postawie uczciwości i odpowiedzialności za własne działania, w poszanowaniu dla innych
2. Przemoc, a szczególnie znęcanie się nad innym w relacjach uczniów w jakiejkolwiek formie są zabronione, oznacza to, że uczniowie nie stosują:
 - przemocy słownej, w tym: używanie wulgarnych słów, czy wyzwisk
 - przemocy psychicznej, w tym: zastraszenia, wrogiego odrzucania
 - przemocy fizycznej, w tym: bicia, kopania
 - naruszania cudzej własności, w tym: kradzieży, intencjonalnegoniszczenia cudzego mienia

3. Zabrania się w Szkole używania środków odurzających, wyrobów tytoniowych, e-papierosów, alkoholu, narkotyków dopalaczów czy innych substancji psychoaktywnych

4. Uczniom nie wolno podejmować działań demoralizujących innych uczniów, np. poprzez:

- zachęcanie do siegania po użytki - bez względu na ich formę, udostępnianie ich, czy rozpowszechnianie wśród rówieśników;
- udostępnianie innym uczniom, czy rozpowszechnianie treści erotycznych i pornograficznych,

5. Uczniom nie wolno utrzymywać wizerunku innych osób i upowszechniać go, ani stosować żadnych form cyberprzemocy – do czego w ogóle nie powinno dojść, skoro obowiązuje zakaz używania telefonów i in. urządzeń w Szkole

§ 5

Korzystanie z urządzeń elektronicznych

1. W Szkole zabrania się uczniom korzystania z telefonów komórkowych, smartfonów i innych urządzeń elektronicznych z właścią slużących do przekazu informacji chyba, że proces dydaktyczny tego wymaga lub nauczyciel na to zezwoli albo też zachodzią inne ważne okoliczności (np. dotyczące życia, zdrowia, bezpieczeństwa, bezpieczeństwa) wobec których nauczyciel zezwala na użycie telefonu pod jego nadzorem
2. Nagrywanie, fotografowanie, utrwalanie wizerunku, głosu jest zabronione;
3. W razie naruszenia zakazu korzystania z telefonów itp, uczeń jest zobowiązany wyciszyć urządzenie i schować je (np. do plecaka lub indywidualnej szafki);
4. W przypadku znalezienia niebezpiecznych treści (w komputerze, z którego korzystał uczeń lub utrwalonych w innej formie) właściwy nauczyciel ustala kto jest autorem tych treści lub kto je rozpowszechnia. Następnie przekazuje informacje wychowawcy / pedagogowi / psychologowi/ pedagogowi specjalnemu/ by ta osoba przeprowadziła

rozmałwe interwencyjną. W poważnych przypadkach osoba interweniująca powiadamia Dyrektora i rodzica sporządzając przy tym notatkę służbową.

5. Na terenie Szkoły dostęp ucznia do Internetu jest możliwy pod nadzorem nauczyciela podczas lekcji informatyki, zajęć świetlicowych oraz zajęć pozalekcyjnych.
6. W przypadku dostępu do Internetu nauczyciel Szkoły ma obowiązek informowania uczniów o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu i czuwania nad tym.
7. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej rozmowy psycholog/pedagog uzyska informacje, że uczeń jest krzywdzony, podejmuje działania opisane w procedurze interwencji.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Bogumiła Cichacz

